**UCHWAŁA NR XLVIII/……/2023**

**Rady Gminy Perzów**

z dnia 16 marca 2023 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej – Żłobka gminnego w Perzowie oraz nadania mu statutu.**

Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r.
o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 204 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.), Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1.** Załącznik do uchwały Nr XXII/98/2016 Rady Gminy Perzów z dnia …w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej – Żłobka gminnego w Perzowie oraz nadania mu statutu otrzymuje brzmienie określone w Załączniku do niniejszej Uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Perzów.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**Załącznik do Uchwały nr XLVIII/…/2023**

**Rady Gminy Perzów**

**z dnia 16 marca 2023 r.**

**Statut Żłobka Gminnego w Perzowie**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Żłobek, zwany dalej w statucie „Żłobkiem” nosi nazwę: Żłobek Gminny w Perzowie.
2. Nazwa Żłobka jest używana w pełnym brzmieniu.
3. Żłobek używa pieczęci z napisem:

„Żłobek Gminny w Perzowie”

Perzów 77

63-642 Perzów

1. Siedzibą Żłobka jest miejscowość Perzów, a miejscem jego prowadzenia jest budynek znajdujący się w Perzowie nr budynku 77.

**Rozdział 2**

**Cel i zadania oraz sposób ich realizacji**

**§ 2**

1. Celem Żłobka jest udzielanie dzieciom, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 204 ze zm.) świadczeń obejmujących swoim zakresem działalność opiekuńczą, pielęgnacyjną, wychowawczą i edukacyjną.
2. Do zadań Żłobka należy:
3. realizacja zadań określonych w art. 10 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
4. organizowanie warunków dla wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dzieci,
w tym w szczególności poprzez zapewnienie właściwych warunków lokalowych
z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz opieki ze strony personelu żłobka o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych,
5. organizowanie optymalnych warunków rozwoju osobowości, zdolności
i zainteresowań dziecka,
6. zapewnieni dzieciom zdrowego i racjonalnego żywienia z uwzględnieniem obowiązujących norm i przepisów w zakresie dietetyki oraz indywidualnych zaleceń lekarskich,
7. systematyczna współpraca z rodzicami dzieci uczęszczających do Żłobka
w zakresie edukacji, profilaktyki i promocji zdrowia oraz rozwiązywania problemów i metod pracy z dzieckiem w oparciu o rozeznanie indywidualne potrzeby dziecka,
8. współpraca z rodzicami w zakresie wychowania dziecka i pomaganie rodzicom
w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka, ze szczególnym uwzględnieniem niepełnosprawności dziecka i jej rodzaju.
9. Cele i zadania Żłobka są realizowane poprzez:
10. podmiotowe traktowanie dziecka w procesie wychowawczym,
11. ochronę dziecka przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej,
12. ochronę i poszanowanie godności osobistej dziecka,
13. współpracę z rodzicami (opiekunami prawnymi), w tym poprzez organizację spotkań, zajęć otwartych, włączenie ich w działalność grupy,
14. zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w Żłobku oraz poza jego obiektem,
15. zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu,
16. stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi uwzględniających indywidualny rozwój dziecka, w tym poprzez organizowanie i prowadzenie ćwiczeń i zabaw rozwijających motorykę i umiejętności umysłowe dziecka, zgodnie z wrodzonym potencjałem dziecka i jego możliwościami rozwojowymi, ze szczególnym uwzględnieniem niepełnosprawności i jej rodzaju.
17. Rodzice są uprawnieni do udziału w prowadzonych w Żłobku zajęciach integracyjnych i adaptacyjnych, w dniach otwartych oraz w uroczystościach okolicznościowych organizowanych przez Żłobek.

**Rozdział 3**

**Organizacja Żłobka**

**§ 3**

1. Odpowiedzialność za zarządzanie i organizację pracy Żłobka ponosi dyrektor Żłobka.
2. Żłobek prowadzi działalność w formie jednostki budżetowej Gminy Perzów w oparciu o majątek, w który został wyposażony przez Gminę Perzów.

**Rozdział 4**

**Warunki przyjmowania dzieci i zasady ustalania opłat**

**§ 4**

1. Przyjęcia do Żłobka oraz rekrutację prowadzi dyrektor Żłobka.
2. Rekrutacja dzieci odbywa się przez cały rok. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka umieszczane są na liście oczekujących wg ilości otrzymanych punktów i przyjmowane w miarę zwalniania się miejsc. Z chwilą przyjęcia wszystkich dzieci z listy dyrektor może ogłosić nabór dodatkowy.
3. W kolejnych latach uczęszczania dziecka do Żłobka rodzice potwierdzają wolę dalszego korzystania z usług Żłobka oraz przedkładają pisemną aktualizującą kartę zgłoszenia dziecka do Żłobka, w terminie ustalonej rekrutacji.
4. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają, w następującej kolejności, dzieci:
5. zamieszkałe na terenie Gminy Perzów,
6. z rodzin wielodzietnych,
7. niepełnosprawne,
8. matek lub ojców, wobec których orzeczono, na podstawie odrębnych przepisów, znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy bądź niezdolność do samodzielnej egzystencji,
9. umieszczone w rodzinie zastępczej,
10. których oboje rodzice pracują lub uczą się w systemie dziennym,
11. matek lub ojców samotnie je wychowujących.
12. Ustala się kryteria dodatkowe w rekrutacji do Żłobka:
13. liczba godzin pobytu dziecka w Żłobku, tj. 8 i więcej,
14. rodzeństwo uczęszcza do Żłobka lub do Publicznego Przedszkola
w Perzowie.
15. Potwierdzeniem okoliczności określonych ust. 4 są:
	* 1. oświadczenie o odprowadzaniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Perzów za wszystkich członków gospodarstwa domowego, w którym mieszka dziecko rekrutujące się do Żłobka,
		2. oświadczenie o wielodzietności rodziny,
		3. kopia orzeczenia o niepełnosprawności dziecka,
		4. postanowienie sądu o umieszczeniu w rodzinie zastępczej/ustanowieniu opiekunów prawnych,
		5. oświadczenie o zatrudnieniu lub zaświadczenie ze studiów,
		6. oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata do Żłobka.
16. W przypadku gdy w wyniku zastosowania kryteriów, o których mowa w ust. 4 i 5, kandydaci uzyskali taką samą liczbę punktów, o kolejności przyjęcia decyduje data urodzenia dziecka, tj. w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci, które urodziły się wcześniej.

**§ 5**

1. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku wnoszona jest przez rodzica do 22 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
2. Opłata za wyżywienie dziecka w Żłobku wnoszona jest przez rodzica do 22 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
3. Opłata, o której mowa w ust. 1, nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku.
4. Opłata, o której mowa w ust. 2, podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, zgodnie z zasadą mnożenia dziennej stawki żywieniowej przez ilość dni nieobecności dziecka w Żłobku.
5. Szczegółowe zasady odpłatności, prawa i obowiązki rodziców określi umowa cywilnoprawna zawarta pomiędzy dyrektorem Żłobka, a rodzicami dziecka.
6. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku powyżej 1 miesiąca dyrektor żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami/opiekunami prawnymi. W pierwszej kolejności będą przyjmowane dzieci z listy oczekujących na miejsce w żłobku, w oparciu o wiek dziecka z danej grupy wiekowej.

**Rozdział 5**

**Postanowienia końcowe**

**§ 6**

Zmiany statutu Żłobka dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

**UZASADNIENIE**

**do Uchwały Nr XLVIII/…/2023**

**Rady Gminy Perzów**

**z dnia 16 marca 2023 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej – Żłobka gminnego w Perzowie oraz nadania mu statutu.**

Zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, dalej: ustawa, żłobki mogą tworzyć i prowadzić gminy. Gmina tworzy żłobki i kluby dziecięce w formie gminnych jednostek budżetowych.

Zgodnie z art. 11 ustawy żłobek i klub dziecięcy działa na podstawie statutu. Podmiot, który utworzył żłobek lub klub dziecięcy, ustala statut żłobka lub klubu dziecięcego, określając w szczególności: 1) nazwę i miejsce jego prowadzenia; 2) cele i zadania oraz sposób ich realizacji, z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności; 3) warunki przyjmowania dzieci, z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnoprawnych; 3a) warunki przyjmowania dzieci w przypadku, o którym mowa w art. 18b; 4) zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym; 5) zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku lub klubie dziecięcym.

Z uwagi na przepisy ww. ustawy każda forma sprawowania opieki nad dziećmi
w wieku do lat 3, musi podporządkować się zapisom tejże ustawy, a aby spełnić kryteria niezbędne do wpisu do „Rejestru żłobków i klubów dziecięcych” musi posiadać statut.

W związku z koniecznością dostosowania zapisów statutu do obecnie obowiązujących przepisów, wymagana jest jego aktualizacja. Ustawa nie wskazuje organu uprawnionego do zmiany statutu, jednakże należy uznać, że podmiotem uprawnionym do zmiany statutu żłobka gminnego, będzie również rada gminy, co wynika także bezpośrednio z § 6 Statutu Żłobka Gminnego w Perzowie.